

# Asamblea Extraordinaria AMPA Tomás Lezaún

Fecha: 05/11/2019

Lugar: Edificio de primaria.

Hora: 16:20 h. en primera convocatoria.

16:30 h. en segunda convocatoria.

**ASISTENTES por parte de la Junta Directiva:** Ana López (Presidenta en funciones), Raquel Aybar, Beatriz Betrián, Julia Bosch, Isabel Gaspar, Tamara Marín y Marta Monterde.

**EXCUSAN su asistencia:** Valle del Moral, Ana Hernández, Josefina Larraga, Laura Martinez, Ignacio Nicolás, Nadia Owtschinnikow y Estela Soler.

## ORDEN DEL DÍA

### **1. RATIFICACIÓN DE CARGOS.**

Da comienzo la Asamblea a las 16:40 h. Inaugura la misma la Presidenta en funciones Ana López, la cual agradece la asistencia a los padres y madres que han asistido a la misma.

Presenta tanto a los miembros de la Junta presentes en la sala y como a los que no han podido asistir a ella. Pide la ratificación de los nuevos cargos, así como a los ya existentes. Además comenta que de cara al año que viene la Junta quiere modificar los Estatutos para que todas las personas que pertenezcan a la Junta tengan voto, en lugar de los 10 actuales. Remarca así mismo que siempre se oye a todos los miembros y que se intenta llegar a un consenso, pero que se tiene que reflejar en los Estatutos por los que nos regimos.

La propuesta de cargos es aprobada por unanimidad, quedando compuesta de la siguiente manera:

|                 |                     |
|-----------------|---------------------|
| PRESIDENTA:     | Ana López           |
| VICEPRESIDENTA: | Beatriz Betrián     |
| TESORERA:       | Raquel Aybar        |
| SECRETARIA:     | Julia Bosch         |
| VOCALES:        | Valle del Moral     |
|                 | Ana Hernández       |
|                 | Josefina Larraga    |
|                 | Marta Monterde      |
|                 | Ignacio Nicolás     |
|                 | Nadia Owtschinnikow |
| COLABORADORES:  | Isabel Gaspar       |
|                 | Tamara Marín        |
|                 | Laura Martinez      |
|                 | Estela Soler        |

Una madre asistente pregunta qué es lo que hay que hacer para colaborar con el AMPA . Se le informa que mandándonos un correo o pasando por el despacho un martes a la hora de la guardia. Se le recalca además que las reuniones son en un día fijo (primer martes de mes a las 15:30).

Con esto Ana López da las gracias a los asistentes por la ratificación y da por finalizada la Asamblea Extraordinaria.



FDO. ANA LÓPEZ  
Presidenta AMPA  
C.E.I.P. MONTECANAL

FDO. JULIA BOSCH  
Secretaria AMPA  
C.E.I.P. MONTECANAL

## Asamblea Ordinaria AMPA Tomás Lezaún

Fecha: 05/11/2019

Lugar: Edificio de primaria.

Hora: 16:40 h. en primera convocatoria.

16:45 h. en segunda convocatoria.

**ASISTENTES por parte de la Junta Directiva:** Ana López (Presidenta), Beatriz Betrián (Vicepresidenta), Raquel Aybar (Tesorera), Julia Bosch (Secretaria), Marta Monterde (Vocal), Isabel Gaspar (Colaboradora) y Tamara Marín (Colaboradora).

**EXCUSAN su asistencia:** Ana Hernández (Vocal), Valle del Moral (Vocal), Josefina Larraga (Vocal), Ignacio Nicolás (Vocal), Nadia Owtschinnikow (Vocal), Laura Martinez (Colaboradora) y Estela Soler (Colaboradora).

### ORDEN DEL DÍA

Da comienzo la Asamblea a las 16:50 h. Inaugura la misma la Presidenta Ana López.

#### **1. ESTADO DE CUENTAS.**

Raquel comenta que durante el curso pasado la remesa de la cuota de socios se realizó a través de Bankinter en lugar de Ibercaja, debido al cobro de las comisiones de esta entidad y tal y como se aprobó en la Asamblea del año pasado. Se partía de un saldo inicial de 10.742'30€ y la cuota de socios supusieron 17.960€. Además se recibió



un total de 880€ en subvenciones y unos ingresos extraordinarios (venta de camisetas, boletos,...) de 7.993'79€. Por todo ello hubo unos ingresos de 37.576'09€.

En cuanto a los gastos, fueron 28.286'95€. Que se repartieron en 754'41€ en gastos financieros (recibos cuota y comisiones banco); 12.954'18€ de dotaciones al Colegio (obra de patio y portátiles); 7.336'29€ para eventos; 477'13€ por la confección de artículos promocionales (sobre todo, camisetas); 3.894'82€ de afiliaciones y dotaciones y 2.870'12€ de boletines.

Eso hace un total de ingresos / gastos de 9.289'14€, de los cuales quedan pendientes 2.000€ que son para las entradas relajadas.

Ana L. pregunta si hay alguna duda o sugerencia.

Una madre comenta que se alegra mucho del cambio producido en el patio del Colegio. Y otra comenta que hay niños con dificultades de lenguaje y de espectro autista y que sería importante poner pictogramas marcando las estancias que hay en el Colegio. DGA los tiene publicado en su web para imprimir y colocar. Tomamos nota de la sugerencia. También hay información en la Asociación ARASAC.

Para este curso 2019-2020 se esperan unos ingresos de 31.185€ y unos gastos aproximados de 26.150€.

Se aprueban ambas cuentas por unanimidad.

## **2. INFORMACIÓN GENERAL.**

Ana López comenta que durante el curso pasado fuimos 475 familias socias y 39 no socias, lo que supone un muy buen balance, aunque se va a intentar mejorar la cifra por los niños.

Además comenta las actuaciones que se llevó a cabo en el curso 2018-2019 por parte del AMPA:

- \* Gestión de las extraescolares y realización de más talleres puntuales.
- \* Hubo una distinción entre socios / no socios por primera vez en actividades como la fiesta de final de curso (con el cobro de pulseras a los no socios) pero no en aquellas que no afecten a los niños (graduaciones, Navidad, Jueves Lardero). Este año se van a cobrar también las agendas a los no socios. Se ha hecho así porque no lo considerábamos justos con las familias socias.
- \* Actividades con el Colegio: Carrera del Cachirulo, Navidad, Jueves Lardero, en ambas con la compra de las meriendas especiales, Semana Cultural, Graduaciones (aperitivos, medallas y diplomas, además de la gestión del escenario)
- \* El Rastrillo deportivo se realizó a través de la web este año.
- \* Venta de libros a través de la web.
- \* Fiesta de Primavera con la participación de alguna de las extraescolares (algunas gratuitas y otras de bajo coste) y una merienda saludable.
- \* Fiesta de final de curso: Como novedad se contó con el Waternoley. Las camas elásticas se tuvieron que cancelar por un tema de permisos administrativos. Además nos encontramos con que Bebinter dejó de servir a los Colegios y por ello tuvimos que contratar a Estrella Damm. Para intentar no generar residuos se entregaron vasos retornables y como novedad funcionamos con pulsera. Se recaudaron unos 2.000€.
- \* Charlas: Se hicieron en horario de mañana y de tarde. Se presenta el listado de las mismas.
- \* Fotos y orlas.
- \* Comunicaciones con delegados y a través de la página web.
- \* Boletín: Hubo más contenido y más anunciantes, los cuales supusieron 1230€ aportados, por lo que abarató bastante su precio.
- \* En cuanto a las plataformas a las que pertenecemos, en la Plataforma de Comedores Escolares ha habido bastante movimiento. Desde nuestro Colegio se ha solicitado cocina propia (aprobada también en Consejo Escolar), la cual puede ser realizada por autogestión o la empresa que trae ahora la comida la hace en el propio Colegio, en

nuestro caso actualmente Aramark. Esta última sería la opción elegida por el Colegio. En cuanto a la Plataforma British tuvo muy poca actividad.

\* Actuaciones solidaria: Se hizo una Cesta de Navidad con las aportaciones que recibimos de las diferentes extraescolares y colaboradores con lo que se consiguió una recaudación de 1.800€ que se entregó a la Asociación de la Fibrosis Quística. Además se realizó un chocolate solidario para la investigación del cáncer infantil del Hospital San Juan de Dios.

\* Dotaciones al Colegio: Se han comprado 6 ordenadores, agendas, graduaciones, boletín, fiestas, libros a la biblioteca general y de aula y al departamento de orientación. Además se ha transformado el patio de Primaria modificando el huerto y la estructura del mismo y poniendo césped (contratado la obra civil con Jara, 7.000€). Nosotros pintamos después las jardineras. También se han pintado sendos murales en los patios de Infantil y Primaria. (Unos entre ambos 1.000€)

\* Participación del Colegio en el concurso de Puerto Venecia "Dale la vuelta al Cole".

Por parte del AMPA estamos contentos por el trabajo realizado a lo largo del curso pasado, pero como todo puede ser mejorable.

Ana López pasa a describir las actuaciones que se van a llevar al cabo en el presente curso 2019-2020:

\* Se va a seguir realizando las mismas actuaciones que en el curso pasado.

\* Agendas: Como ya se ha comentado este año se van a cobrar a los no socios. Además se ha cambiado el diseño de las mismas.

\* Extraescolares: Se ha incorporado Escuela de pilotos. Además ha habido varios cambios de empresas:

- *Gimnasia Rítmica*: Debido a las quejas recibidas se ha dejado de trabajar con Rítmica Zaragoza. La extraescolar pasa a impartirla La Gymnkana.



- *Robótica*: Debido al precio elevado que tenía se ha cambiado a una más económica. Cuando la pusimos hace unos años la oferta era mucho menor.

- *Baloncesto*: Aquí no funcionaba como en otros colegios por lo que se ha cambiado a Basket Zaragoza. Se va a hacer un equipo que va a competir en principio con el Colegio de Rosales del Canal, ya que aquí solo había 7 niños.

Además en el Instituto se ofrece desde 3º de Primaria, Tenis de mesa, Voley y Orientación.

\* *Página web*: Se pretende mejorar la web y las comunicaciones con las familias a través de la mensajería instantánea.

\* *Dotaciones*: Se va a instalar el sonido para las entradas y salidas (pendiente del curso pasado). Además estamos pendientes de los presupuestos para cambiar los proyectores de las clases y seguiremos con la transformación del patio. La dotación al Colegio será de unos 13.000€.

\* *Charlas*: Se van a dar algunas de ellas por la tarde con inscripción previa a través de mensaje en caso de necesitar guardería. Se van a dar charlas de Prevención de la violencia de género; Dislexia; Autismo; Comer equilibradamente; Familia y nuevas tecnologías ; Miedos infantiles y AMALTEA.

\* *Volvemos a participar en "El Sur de Mueve"* con actuaciones en todo el distrito a lo algo del mes de diciembre – enero. En nuestro Colegio se harán el 14 – 15 de diciembre. Se informará a las familias cuando salga el programa publicado.

Ana L. comenta a los asistentes a la Asamblea que se acepta cualquier tipo de colaboración, participación, ideas, ...

### 3. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Una madre toma la palabra para preguntar sobre el tema de tener cocina propia ya que está muy descontenta con el servicio que se ofrece actualmente. Se le dice que cada año se hace en 3/4 colegios, y en los menos demandados serían los primeros. Este



año por primera vez se han quedado plazas libres en primera instancia en nuestro Colegio. Habría que mirar opciones, con el V3 por ejemplo, dependiendo de ella respuesta.

Comenta también que no se hace nada en el barrio en el tema del reciclaje y de cuidar las cosas. Se le dice que hay un grupo de Medio Ambiente para cuidar el barrio. En el distrito hay muchas cosas pero hay que informarse.

Nos pregunta por el cambio de metodología de 5º con la introducción de las tablets. Se le comenta que nos reunimos con el Equipo Directivo y nos lo comunicaron. Nosotros no podemos hacer nada ya que fue aprobado en Claustro y es metodología del Colegio. Ella no está de acuerdo con el cambio ya que el mismo afectó a los padres, además de que fue impuesto a los mismos, y con poco tiempo sin tener la opción de poder cambiar de colegio a los niños si así lo deseaban. Rafael Casanova, director del Colegio, está presente en la Asamblea y le comenta que se comunicó a las familias en el mismo momento que se resolvieron las dudas que tenían. Ella sigue sin estar de acuerdo con el cambio, ya que se han saltado a los padres en la consulta de un tema tan importante. También comenta que mandó un correo al AMPA con este tema y se le contestó que nos informaríamos pero que no se le ha respondido. También se queja que con el banco de libros a la que su familia está apuntada ha tenido que pagar de todas maneras 221€ por la tableta y que habrá familias para las cuales es difícil asumir ese gasto económico. Ha escrito a Educación para quejarse sobre ello (tanto el cambio como el banco de libros), ya que no se pueden olvidar del resto de la comunidad educativa. Rafael le comenta que la metodología la aprueba el Claustro. Al AMPA han llegado pocas quejas sobre este tema y el Director ha contestado a las quejas recibidas desde el Servicio Provincial.

Pregunta por qué no se pueden compaginar las dos metodologías, unos con una cosa y otros con otra. Se le dice que eso es inviable. O por qué no puede llevar cada uno su tableta si ya tiene. A esto se le dice que todos los niños deben llevar la misma.

Sigue insistiendo en que no está de acuerdo ni con la metodología ni con la manera de informar del cambio.

Desde el AMPA se le comunica que nosotros lo que podemos hacer es tratar el tema del banco de libros.

Una madre comenta que tampoco se ha informado a los padres de las humedades que afectan a la zona de Infantil y se producen desde hace 10 años.

Rafael recalca la buena relación que existe entre el AMPA y el Equipo Directivo.

Una madre comenta los pocos apoyos que hay con los ACNEAES, ya que faltan debido al número de niños que hay. Pide la implicación de los profesores en las charlas y en la formación sobre este tema.

Y sin más que tratar Ana López da por finalizada la Asamblea a las 18:05 horas dando las gracias a los asistentes por venir a la misma.

FDO: ANA LÓPEZ LÓPEZ

Presidente AMPA

C.E.I.P. MONTECANAL

FDO. JULIA BOSCH POLO

Secretaria AMPA

C.E.I.P. MONTECANAL